

KLASA: 112-02/26-01/1

URBROJ: 2182-1-70-1/26-3

Šibenik, 05. svibnja 2026.

## OBAVIJEST

### U SVEZI PROVEDBE NATJEČAJA ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA ZA RADNO MJESTO RECEPCIONAR – PORTIR

Ravnatelj Muzeja grada Šibenika raspisao je natječaj za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom za radno mjesto

#### **Recepcionar – portir**

Natječaj je objavljen putem novine dnevnog tiska „Slobodna Dalmacija“ i mrežnih stranica Muzeja grada Šibenika ([www.muzej-sibenik.hr](http://www.muzej-sibenik.hr)) dana 06. svibnja 2026.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave, odnosno zaključno sa 14. svibnja 2026.

#### 1. PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Osnovna mjesečna bruto plaća za puno radno vrijeme predstavlja zbroj umnoška osnovice 855,00 € i ukupnog koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta recepcionar – portir od 1,6 uvećanog za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### 2. OPIS POSLOVA

Poslovi i radni zadaci:

- prodaje ulaznice u vrijeme kad je Muzej otvoren za posjete,
- vodi evidenciju stanja suvenira, izdanja i promidžbenog materijala Muzeja na info pultu, te inicira njihovo naručivanje,
- obavlja prodaju suvenira, izdanja i promidžbenog materijala Muzeja,
- vodi porto blagajnu i polaže dnevni utržak te odgovara za točnost poslovanja s blagajnom,

- prema potrebi prati posjetitelje kroz izložbeni prostor,
- vodi evidenciju posjetitelja izložbi,
- posjetiteljima daje osnovne informacije vezane uz izložbe i druge aktivnosti Muzeja,
- kontrolira ulazak i izlazak stranaka Muzeja i o tome vodi evidenciju,
- sudjeluje u nadziranju i koordiniranju aktivnosti vezanih za skladno funkcioniranje prostora za posjetitelje,
- pomaže pri osmišljavanju, planiranju i provođenju aktivnosti vezanih uz poboljšanja funkcioniranja prostora za posjetitelje,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća Muzeja i drugim radnim tijelima Muzeja u koja je izabran ili imenovan,
- odgovara za zadužena sredstva za rad i opremu,
- obavlja i druge poslove i zadatke prema nalogu i uputi ravnatelja, u okviru svog djelokruga rada i stručne spreme,
- provodi i pridržava se propisanih mjera zaštite od požara i zaštite na radu u svom djelokrugu rada,
- za svoj rad odgovara ravnatelju.

### 3. PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Provjera znanja i sposobnosti, odnosno pismeno i usmeno testiranje, bit će provedena s kandidatima koji ispune formalne uvjete natječaja.

Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu za natječaj.

Vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti s kandidatima, odnosno pismeno i usmeno testiranje bit će objavljeno na mrežnim stranicama Muzeja grada Šibenika ([www.muzej-sibenik.hr](http://www.muzej-sibenik.hr)) najmanje 5 dana prije održavanja istog.

Ravnatelj

Mari Brajković

